

국제교류와 융합교육

Journal of the International Relations & Interdisciplinary Education

논문 투고 매뉴얼

Submission Manual

1. 로그인 및 회원가입

학회홈페이지에 회원가입을 먼저 합니다.

한국국제교육교류학회
Korea Society of International Relations and Education

학회 소개 학술대회 논문투... 회원마당 ... 시관

한국국제교육교류학회 1
한국국제교육교류학회 KSIRE

회원 가입

2

아이디:

비밀번호:

비밀확인:

이름:

이메일:

전화: (국가: 한국, 번호: 00)

국적:

주소:

소속:

전공:

직급: (선택하세요)

학위과정: (선택하세요)

연구방향:

동 및 동의합니다 <회원 등록 약관>

2. 연회비 납부

연회비를 학회 계좌로 송금

한국국제교육교류학회의 취지와 목적에 찬성하여 회원으로 가입하고자 하시는 분은 홈페이지에 회원가입을 하신 후 연회비를 학회 통장으로 입금하시면 회원 승인이 이루어지며 본 학회의 연회비는 다음과 같습니다.

기관회원	이 사	정 회원	학생회원·외국인
10만원	5만원	3만원	면제

※ 학회 연회비 납부계좌: **농협 301-0298-3829-31 (예금주 : 한국국제교육교류학회)**



입금 후 회원 승인이 이루어집니다.

3. 논문모집 일정과 내용을 확인

논문모집 공고에 일정과 내용을 확인

The screenshot shows the website of the Korea Society of International Relations and Education (KSIRE). The navigation bar includes '학회 소개', '학술대회', '논문투고', '회원마당', and '게시판'. The '게시판' (Notice) menu item is circled in red with the number '1'. On the left sidebar, the '공지사항' (Notice) menu item is circled in red with the number '2'. The main content area features a 'Call for Presentation' announcement, which is also enclosed in a red box. The announcement text reads: '한국국제교육교류학회(KSIRE) 제1차 국제학술대회의 논문 발표 신청 안내' and '2021-07-15'. Below this, there is a table of announcements:

사단법인 한국국제교육교류학회 창립총회 공고	2021-06-09
사단법인 한국국제교육교류학회 창립총회 공고	2021-06-09
<총합교육과 국제교류> 창간호 논문 모집공고	2021-06-01

4. 제출 서류

제출하실 서류는 **2**가지 입니다.

- 1) 연구윤리규정준수확약서 및 저작권위임동의서 서명을 포함한 pdf파일로 제출합니다.
- 2) 논문 유사도 검사 결과
KCI에서 유사도 검사를 실시한 결과를 pdf파일로 제출합니다.

✓ korea-sire@naver.com 에 제출하시면 됩니다.

4. 제출 서류 1)

1) 연구윤리규정준수확약서 및 저작권위임동의서

The screenshot shows the homepage of the Korea Society of International Relations and Education (KSIRE). The navigation bar includes '학회 소개', '학술대회', '논문투고' (highlighted), '회원마당', and '게시판'. The main banner features the KSIRE logo and the text '한국국제교육교류학회 한국국제교육교류학회 KSIRE'. Below the banner, there are two columns of links. The left column contains '논문투고', '학술지 발간규정', '연구윤리규정', '논문서식', and '학술지 검색'. The right column contains '국어 논문 작성 양식 [국제교류와 융합교육]', '[English Paper Format] Journal of the International Relations Interdisciplinary Education', '[Chinese Paper Format] Journal of the International Relations Interdisciplinary Education', and '연구윤리규정준수확약서 및 저작권위임동의서 서식'. A red box highlights the last item, and a red arrow points from it to a red circle with an exclamation mark.

논문투고 → 논문서식 → 연구윤리규정준수확약서 및 저작권위임동의서 서식

✓ □ □ □ □ □ □ □ □ 작성합니다.

4. 제출 서류 2)

2) 논문 유사도 검사 결과

한국학술지인용색인(KCI)에 회원가입 및 로그인

→ KCI 홈페이지 상단 논문유사도검사 클릭

→ 투고할 논문 파일 업로드

→ 유사도 검사 실시 후 유사도 결과 탭으로 이동

→ 유사도 검사 결과 저장

- 자세한 설명은 뒤에 이어집니다.

● 논문 유사도 검사

1. 회원가입 및 로그인(1)

- ▶ □□□□□□□□□□ (KCI)에 **로그인**합니다.(<http://www.kci.go.kr>)
- KCI의 **회원가입을 먼저** 하셔야 합니다.
 - KCI 회원가입 및 로그인은 본 학회와 별도입니다.



The image shows the 'LOGIN' page on the KCI website. At the top, there is a blue header with the word 'LOGIN'. Below it, there are two radio buttons: '개인회원' (Individual Member) and '기관회원' (Institutional Member). The '개인회원' option is selected. There are input fields for '아이디' (ID) and '비밀번호' (Password). A blue 'LOGIN' button is positioned to the right of the password field. Below the input fields, there are links for '회원가입' (Sign Up) and '아이디/비밀번호 찾기' (Find ID/Password). A red arrow points from the '로그인' link in the previous image to the '개인회원' radio button.

KCI 개인회원 가입은 KID를 통하여 가능합니다.
KID에 회원 가입후 KID에서 로그인할 수 있습니다.
[KCI회원가입 바로가기](#)

● 논문 유사도 검사

1. 회원가입 및 로그인(2)

▶ KCI에 로그인 후 논문유사도검사로 이동하십시오.

- KCI □□□□□ □□□ □□□□.



● 논문 유사도 검사

2. 문서 업로드

- ▶ 투고할 논문파일을 업로드합니다.(<http://check.kci.go.kr>)
 - □□ □□□ 검사 결과에 적힌 파일명이 투고파일명과 같아야 합니다.
 - 반드시 해당 파일로 업로드해 주십시오.
 - 1회 업로드 문서크기는 200MB로 제한(용량이 초과할 경우 pdf파일로 검사)

KCI 문헌 유사도 검사 서비스

로그인

문헌 유사도 검사방법 안내
문헌 파일 변환 요청
파일 업로드
검사도 결과

논문 유사도 검사

유의사항

해당 서비스는 KCI 범위 논문과
사용자가 작성한 논문의 유사성을 확인하기 위한 유사도 검사 서비스입니다.

● 논문 유사도 검사

3. 유사도 검사 실시

▶ KCI 보유 논문과 업로드한 논문 간의 유사성을 검사합니다.

The screenshot shows the '파일 업로드' (File Upload) page on the KCI website. At the top, there is a search icon and the title '파일 업로드'. Below the title, there is a note: '본인의 PC에 저장된 논문 파일을 업로드하여 유사도 검사를 할 수 있습니다.' (You can upload your own PC-stored paper files to perform similarity checks.)

1. A red box highlights the '논문명' (Paper Name) input field.

2. A red box highlights the '유사도 검사' (Similarity Check) button. Below it, there is a note: '※ 파일을 한 개 또는 그 이상 여러 개를 동시에 선택해서 업로드 할 수 있습니다. ※ 파일명엔 백분율(%)이 들어가거나 적용되지 않으면, Adobe Flash Player를 최신으로 업데이트한 채 주시기 바랍니다.' (Note: You can upload one or more files simultaneously. Note: If the filename contains a percent sign (%), it will not be applied. Please update Adobe Flash Player to the latest version.)

3. A red box highlights the '유사도 검사' (Similarity Check) button again, which is now highlighted in blue.

At the bottom of the page, there is a footer note: '※이 페이지 저장된 원문으로 논문문서도 유사도 평가를 할 수 있습니다. KCI 정보대응에 전문변환을 지원함에 **원문파일 변환**을 오늘 하시기 바랍니다.' (Note: You can also evaluate similarity using the original text saved on this page. To support KCI's information response with professional conversion, please convert the **original file** today.)

● 논문 유사도 검사

4. 검사 결과 저장 및 제출

▶ 유사도 결과 탭으로 이동합니다.

- 유사도 검사 목록(그룹별) 화면에서 실행한 검사명으로 이동합니다.
- 유사도 검사 목록(파일별) 화면으로 이동하여 파일명을 클릭하여 저장합니다.

The screenshot displays the '유사도 검사 목록 (그룹별)' (Plagiarism Check List - Group) interface. At the top, there are tabs for '유사도 검사명별 안내', '필문 주요 방문 요령', '유일 접근소', and '유사도 결과'. The main content area shows a search bar and a list of checks. A red box highlights the '유사도 검사 목록 (그룹별)' header, and another red box highlights a specific check entry: '2024-01-15 10:00:00 [그룹명]'. A red arrow points from this entry to the '유사도 검사 목록 (파일별)' (Plagiarism Check List - File) interface below. In the second interface, a red box highlights the '유사도 검사 목록 (파일별)' header, and another red box highlights a specific file entry: '2024-01-15 10:00:00 [파일명]'. The background of the text area features a faint world map.

4. 제출 서류

korea-sire@naver.com

∴ korea-sire@naver.com 에 제출할 서류는

- 1) 연구윤리규정준수확약서 및 저작권위임동의서
- 서명을 포함한 pdf파일
- 2) 논문 유사도 검사 결과
- pdf파일

5. ACOMS에 논문 투고

<https://acoms.kisti.re.kr/KSIRE> 에 온라인 투고 바랍니다.



✓ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ 투고 → [ACOMS 매뉴얼]을
참고하세요.

6. 논문 심사 결과

심사 결과가 나오면 **메일**로 연락드리겠습니다.

번	심사위원1	심사위원2	심사위원3	총점	심사 결과
1	3점(계재가)	3점(계재가)	3점(계재가)	9점	8~9점 계재가
2	3점(계재가)	3점(계재가)	2점(수정후계재가)	8점	
3	3점(계재가)	3점(계재가)	1점(수정후재심)	7점	
4	3점(계재가)	2점(수정 후계재가)	2점(수정후계재가)	6점	5~7점 수정후계재가
5	3점(계재가)	3점(계재가)	0점(계재불가)		
6	3점(계재가)	2점(수정 후계재가)	1점(수정후재심)	5점	
7	2점(수정후계재가)	2점(수정 후계재가)	2점(수정후계재가)		
8	3점(계재가)	2점(수정 후계재가)	0점(계재불가)	4점	
9	3점(계재가)	1점(수정 후재심)	1점(수정후재심)		
10	2점(수정후계재가)	2점(수정 후계재가)	1점(수정후재심)	3~4점 수정후재심	
11	3점(계재가)	1점(수정 후재심)	0점(계재불가)		
12	2점(수정후계재가)	2점(수정 후계재가)	0점(계재불가)	3점	
13	2점(수정후계재가)	1점(수정 후재심)	1점(수정후재심)		
14	3점(계재가)	0점(계재불가)	0점(계재불가)	2점	0~2점
15	2점(수정후계재가)	1점(수정 후재심)	0점(계재불가)		
16	1점(수정후재심)	1점(수정 후재심)	1점(수정후재심)	1점	계재불가
17	2점(수정후계재가)	0점(계재불가)	0점(계재불가)		
18	1점(수정후재심)	1점(수정 후재심)	0점(계재불가)	0점	
19	1점(수정후재심)	0점(계재불가)	0점(계재불가)		
20	0점(계재불가)	0점(계재불가)	0점(계재불가)	0점	

✓ 3인의 심사위원의
판정으로 결정됩니다.



소중한 연구논문을 투고해주셔서 감사합니다.



Thank you.